

Ime in priimek ter naslov staršev oz. zakonitih zastopnikov (v nadaljnjem besedilu starši)

**sklepajo**

## **POGODBO** **o vključitvi otroka v vrtec Cven**

### **I.**

S to pogodbo vrtec skupaj s starši določa obseg medsebojnih pravic in dolžnosti, kot izhaja iz veljavne zakonodaje, ki ureja področje predšolske vzgoje v javnih vrtcih, z namenom, da se v enaki meri zagotovi izpolnitev interesov obeh pogodbenih strank.

### **II.**

Otrok \_\_\_\_\_, rojen \_\_\_\_\_, stanujoč \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, je sprejet v vrtec Cven z dnem \_\_\_\_\_

### **III.**

Ob podpisu pogodbe za vključitev otroka v vrtec, se staršem zaračuna 50 EUR akontacije, ki se poračuna pri položnici, ob vključitvi otroka. Če se vključitev otroka ne realizira ob napovedanem datumu, se akontacija, ki je po vsebini vplačilo za resnost posla, staršem ne vrača. Izjema je poznejša vključitev otroka iz zdravstvenih razlogov (Sklep občinskega sveta št. 151, 1. 6. 2016).

V kolikor z datumom, določenim v drugem členu te pogodbe, otrok ne bo začel obiskovati vrtca, so starši dolžni o tem obvestiti vrtec in navesti nov datum vključitve oz. odpovedi.

Če starši ne podpišejo pogodbe v določenem roku, oziroma iz utemeljenih razlogov ne zaprosijo za razumno podaljšanje roka, se šteje, da so umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec. V tem primeru se izda Sklep o ustavitvi postopka vpisa otroka v vrtec.

### **IV.**

Vrtec bo program, v katerega je otrok vključen, izvajal kot veljavni program –Kurikulum za vrtce, v skladu s pogoji, ki jih določajo predpisi s področja predšolske vzgoje ter v skladu s spoštovanjem otrokovih pravic. Pri tem bo izpolnil tudi vse obveznosti glede izvajanja vsebine, ki jo je opredelil v letnem delovnem načrtu.

Program se bo izvajal v okviru poslovnega časa vrtca, vse dni v tednu, razen ob sobotah in nedeljah ter državnih praznikih in dela prostih dnevih. Kadar se z anketo ugotovi premajhno število prisotnih otrok, se vrtec iz ekonomsko upravičenih razlogov zapre.

Poslovni čas se določi za vsako leto posebej v letnem delovnem načrtu vrtca, glede na potrebe staršev, opredeljene na vpisnih listih in dodatnih vprašalnikih. V okviru poslovalnega časa, je otrok lahko prisoten do 9 ur dnevno, kolikor traja dnevni program v skladu z Zakonom o vrtcih. Vrtec se zaradi urejanja prostorov in nujnih vzdrževalnih del zapre dva tedna v poletnem času, glede na opravljeno anketo staršev.

### **V.**

Vrtec v skladu s potrebami staršev in potrjeno sistemizacijo delovnih mest združuje oddelke na začetku in koncu poslovnega časa, ko je prisotnost otrok v oddelkih zmanjšana (počitnice, večja odsotnost otrok zaradi bolezni, ipd.)

Vrtec lahko, ob upoštevanju predpisanih normativov, zaradi potreb (naknadni vpisi in izpisi otrok) organizacijsko preoblikuje oziroma spremeni sestavo oddelkov. O spremembi vrtec predhodno obvesti starše.

### **VI.**

Vrtec si pridružuje pravico do pomoči druge odrasle osebe (zaposlene v vrtcu ali POŠ Cven), za pomoč v oddelku v primeru večjega kadrovskega izpada, zaradi bolezni strokovnih delavk. Druga odrasla oseba, ki ni strokovni delavec, ima izključno nalogo, da pomaga strokovni delavki v skupini pri opravljanju izvajanja dnevne rutine.

### **VII.**

Starši se zavezujejo, da bodo ob prihodu in odhodu iz vrtca spoštovali veljavni hišni red, Pravilnik o varstvu otrok in poslovni čas vrtca. Starši so otroka ob prihodu v vrtec dolžni oddati strokovnemu delavcu, ki otroke sprejema. Če bodo starši prišli po otroka po preteku poslovnega časa, jim je vrtec upravičen zaračunati dodatne stroške varstva.

### **VIII.**

Otroka bodo v vrtec vodili in ponj prihajali starši, lahko pa tudi druge osebe, za katere bodo starši dali pisno ali ustno privolitev strokovnim delavcem v oddelku. Izjemoma lahko predšolskega otroka v vrtec spremljajo otroci stari od 10 do 14 let, v kolikor starši podpišejo pisno izjavo, da so v celoti odgovorni za varnost otroka na poti v vrtec in domov.

#### **IX.**

Pred vstopom otroka v vrtec, bodo starši poskrbeli za zdravniški pregled otroka in vzgojiteljici otroka predložili potrdilo o zdravstvenem stanju otroka. Starši bodo vsako odsotnost otroka iz vrtca javili strokovnim delavcem v oddelku in sporočili tudi vzrok odsotnosti.

Otrokom, ki iz zdravstvenih razlogov ne smejo uživati določenih živil, vrtec pripravlja dietno prehrano na podlagi zdravniškega potrdila alergologa oziroma pediatra. Zdravniško potrdilo je potrebno predložiti za vsako šolsko leto.

Otroka, ki ob prihodu v vrtec kaže očitne znake slabega počutja, vrtec ni dolžan sprejeti. Če slabo počutje nastopi med bivanjem v vrtcu, se starše o tem obvesti in so dolžni čim prej priti po otroka.

V primeru nezgode otroka v vrtcu, strokovni delavec obvesti starše na telefonsko številko, ki so jo posredovali vrtcu. Če starši niso dosegljivi, odpelje otroka reševalno vozilo v spremstvu delavca vrtca.

#### **X.**

Starši so dolžni poravnati mesečno izstavljen račun za oskrbnino v skladu z višino plačila, ki je določena na osnovi s strani Občine Ljutomer določeni ceni programa v katerega je otrok vključen. Starši lahko pri Centru za socialno delo uveljavljajo znižano plačilo vrtca z Vlogo za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev. To storijo najmanj en mesec pred vključitvijo otroka v vrtec in nato ponovno vsako leto za naslednje koledarsko leto.

V primeru zamude plačila, vrtec zaračuna zakonite zamudne obresti. Nепорavnane obveznosti bo vrtec terjal po sodni poti. Staršem se pri plačilu oskrbnine zaradi odsotnosti otroka plačilo zniža v skladu s sklepom, ki ga izda Občinski svet občine Ljutomer.

#### **XI.**

Pogodbeni stranki soglašata, da se fotografije, video posnetki in izdelki otrok uporabljajo v namen študijskega gradiva za potrebe vrtca, predstavitvi vzgojnega dela ter z namenom sodelovanja s starši. Navedeno se uporablja tudi na Spletni strani vrtca.

Pogodbeni stranki tudi soglašata, da se prevozi otrok z izbranim ponudnikom prevoza izvajajo z namenom, izvajanja programa iz letnega delovnega načrta vrtca in oddelka.

Vrtec je dolžan zbirati podatke in jih voditi v skladu z veljavnimi predpisi. Z osebnimi podatki staršev in otrok, ki so zaupne narave, se vrtec zavezuje ravnati skladno z veljavno zakonodajo.

Starši se zavezujejo, da bodo sporočili vse spremembe podatkov, ki jih vodi vrtec.

#### **XII.**

Pogodba se podaljša za eno leto, če starši predložijo sklep o odložitvi všolanja. Začasn izpis med trajanjem šolskega leta ni mogoč.

Pogodba preneha veljati s pisnim obvestilom staršev z izpisnico, ki jo starši predložijo 30 dni pred nameranim izpisom otroka. Rok začne veljati z dnem prejema izpisnice. Pogodba preneha veljati tudi z odpovedjo vrtca, če starši v roku 15 dni po datumu, ki je določen za vključitev otroka v program vrtca, otroka ne pripeljejo.

#### **XIII.**

Pogodba začne veljati z datumom podpisa obeh pogodbenih strank in preneha z izpisom otroka iz vrtca. Obveznost plačila prične teči z dnem vključitve otroka v vrtec in preneha s poplačilom vseh terjatev in obveznosti po izpisu otroka iz vrtca.

#### **XIV.**

Starši in vrtec bodo morebitne spore, ki izhajajo iz te pogodbe, skušali reševati sporazumno. Če to ne bo mogoče, bo o tem odločalo pristojno sodišče v Ljutomeru.

#### **XV.**

O spremembah te pogodbe, se stranki dogovorita v obliki pisnih dodatkov k pogodbi.

#### **XVI.**

Pogodba je sestavljena v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka en izvod.

Starši \_\_\_\_\_

Ravnatelj \_\_\_\_\_

Kraj in datum \_\_\_\_\_

Kraj in datum \_\_\_\_\_